عنوان مقاله :

بیش از یک سطر نباشد ،جامع باشد و بتواند توصیف کافی از مقاله را برساند

اسامی نویسندگان:

**چکیده**

بیشترین سهم را در جذب خواننده دارد و خواننده براساس آن تصمیم می‌گیرد آیا ادامه مقاله را مطالعه کند یا خیر.چکیده نباید بیش از حد کوتاه ویا بیش ازحد بلند باشد . تقریبا بین 50 تا 300 کلمه بسته به دستور العمل ژورنال. چکیده باید در عین انسجام، با ساختار مقاله نیز هماهنگ باشد، یعنی مطالب به‌ترتیبی که در طول مقاله عنوان شده‌اند، در آن بیان شوند.باید بر دستاوردها و جنبه‌های نو تحقیق و مقاله اشاره داشته باشد .

کلمات کلیدی: کلماتی را که منعکس‌کننده موضوع مقاله شما بوده و تمایل دارید با جستجوی این کلمات، مقاله شما در نتایج نمایش داده شوند، درج کنید.

**1-مقدمه**

اولین برخورد خواننده با بدنه مقاله مقدمه است .مقدمه وظیفه معرفی و فراهم کردن زمینه لازم برای فهم ساده تر مقاله است . از مطالب عمومی و کلی شروع می‌شود و به سمت مطالب اصلی جریان می‌یابد به مانند یک قیف برعکس.مقدمه به طور خلاصه نوشته می‌شود . جمله به جمله و پاراگراف به پاراگراف دقیق تر و جزئی تر می‌شود .جمله شروع مقدمه کاملا عمومی و ساده باید باشد . به خواننده برای درک مفاهیم باید کمک کرد . مسئله تحقیق در پایان مقدمه باید تشریح شود . در مقدمه باید توضیح داد که مسئله چیست . هدف از کاری که انجام شده و ارایه مناسب از سوابق قبلی تحقیق توضیح داد . زمینه درک کافی برای خواننده فراهم کند و روی فرضیه ها و اهداف تحقیق تمرکز شود . مقدمه مقاله باید به چهار قسمت و یا پاراگراف تقسیم شود . در قسمت اول مقاله به زمینه کلی و جنبه های عمومی موضوع اشاره شود . بحث به مسأله مورد بحث به صورت تدریجی هدایت شود . خواننده باید به اهمیت و ارزش موضوع و انگیزه کار انجام شده ترغیب شود.

هدف این بخش جلب نظر خواننده به اینکه مقاله چه چیزی را ارائه می‌دهد . مسائل اصلی و علمی و مسائل کلی که مقاله به آنها می‌پردازد باید بیان شود . در قسمت دوم وضع موجود و کاستی ها و نواقص کارهای انجام شده بیان شود . کارهای اصلی انجام شده است مرور شود . نتایج کلی بدست امده از تحقیقات قبلی، ویژگی ها ونقاط قوت و ضعف کارهای اصلی انجام شده را بیان می‌شود . به مقالات علمی اصلی و کارهای انجام شده ارجاع شود . همچنین کارهای اصلی باید نقد شوند ولی از نقد مولفین باید خودداری کرد .در قسمت سوم اهداف ،فرضیات و محدودیت های مطرح در موضوع کار پژوهشی بیان شود . بیان اینکه در راستای چه مشکلی تحقیقی انجام شده است . روش های مورد استفاده و نتایج مهم به صورت کلی باید بیان شود . جنبه های جدید مطرح شده در مقاله بیان شود .

در قسمت چهارم باید مروری بر مطالب بخش های بعدی انجام شود .

**2- كارهاي پيشين**

سوابق موضوع و مسئله با در نظر گرفتن حداکثر طول مقاله باید به طور گسترده ای مرور شوند . هدف تمرکز روی موضوع تحقیق و نشان دادن جایگاه تحقیق در بین کارهای دیگر است .

**3- طرح پیشنهادی برای حل مسئله**

در بخش طرح پیشنهادی برای حل مسئله باید بیان شود که مسئله چطور حل شده است. همچنین باید بیان شود که چه کاری انجام شده است و آیا رویکردی خاص، روال فنی و متدولوژی خاصی استفاده شده است. متدولوژی استفاده شده بیان شود ولی تشریح متدولوژی نیاز نیست . ذکر این نکته که دستاوردهای روش های مورد استفاده بیان نمی‌شود .

گزارش تحقیقی که انجام شده است باید توضیح داده شود به طوری که محقق دیگر بتواند آنرا تکرار کند با تشریح دقیق چگونگی کار انجام شده . روش‌های تحقیق باید مستند شود و همچنین خلاصه کاری که انجام شده باید بیان شود . از ارائه توضیحات اضافی و غیر مرتبط باید خودداری شود . همچنین باید اثبات کرد روش مورد استفاده اطمینان بخش و عملی است .

چگونگی انجام کار باید به طور کامل تشریح شود . اصول کار ، روش‌ها و مراحل به صورت واضح بیان شود . ممکن است برای تسهیل درک مطالب به طرح مباحث نظری نیاز باشد و در صورتی که چند روش مطرح و بررسی می‌شود هر روش باید در یک بخش جدا بیان شود. فرضیات مسئله به صورت واضح و صریح باید آورده شود . وجوه تمایز کار مقاله نسبت به سایر کارها و همچنین جزئیات در حدی که خواننده بتواند کار را انجام دهد، باید بیان شوند . ابزارهای محاسبه ، داده‌ها و روش‌های حل مسئله باید طرح شوند .

**4- ارزيابي طرح پيشنهادي**

این بخش تحلیل واقعی نتیاج تحقیق است .باید روی نتایج کلیدی و تحلیل آنها تمرکز کرد . در هر مرحله ارتباط هر دستاورد به کل تحقیق باید بیان شود . باید در این بخش بیان شود که چه چیزی یافته شده است ، چه چیزی آموخته شده است، چه چیزی ساخته شده است، چه چیزی اختراع شده است . داده های خام در تحقیق ارائه نمی‌شود مگر اینکه باعث نتیجه‌ای خاص شده باشد . داده‌ها در قالب شکل ، نمودار، جدول و یا شرح مشاهدات باید تحلیل شوند . بهترین راه حل برای نوشتن ارزیابی طرح پیشنهادی تقسیم بخش ارزیابی به گام‌های جزئی تر است . در پاراگراف اول خلاصه هدف از انجام تحقیق و اینکه چه کاری انجام شده است ، بیان می‌شود . در پاراگراف دوم یافته‌ها را به ترتیب بیان کرد و همچنین برای هر یافته باید توضیح خلاصه هر یافته ، توضیح متدولوژی بکار رفته و محدودیت‌های تحقیق در هر یافته بیان شود . در پاراگراف سوم روی خروجی اصلی تمرکز شود که در ابتدا روی موارد کم اهمیت تر و بعد روی موضوع اصلی تمرکز شود و در صورت نیاز مثال ارائه شود .

**5- کارهای آینده**

در این قسمت نویسنده راه را برای ادامه تحقیقات بوسیله دیگران و یا برای خود در آینده هموار نموده، و حداقل باید یک عنوان مقاله جدید(کوتاه، مناسب، زیبا و جذاب) مرتبط با مقاله حاضر خود را به خواننده ارائه نماید.

**6-نتیجه گیری**

بخش نتیجه گیری از عناصر مهم مقاله است . بیان نتیجه مهم از یافته های تحقیق مخصوصا مسئله اصلی است . ساختار بخش نتیجه گیری شامل مقدمه ، یافته های تحقیق برای هر سوال تحقیق یک پاراگراف باید توضیح داد . مفهوم تحقیق که توسط استنتاج های علمی انجام توضیح داده شود .

**7- مراجع**

منابع پایانی باید با منابع درون‌متنی انطباق داشته باشند و یکنواختی و یکپارچگی حتی در کوچک‌ترین موارد در نگارش آن‌ها رعایت شود. باید خاطر‌نشان کنیم که نحوه درج منابع و ترتیب آن‌ها به دستور‌العمل مجله هدف بستگی دارد.